

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ТОО «REAL ESTATE & CONSTRUCTION GROUP»

Жунусов Н.Б.

Приказ № 20-П-17 от «24» июля 2017 года



**ПРАВИЛА
ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА
«DOSTYK PLAZA»**

ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ



ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Правила ТРЦ – настоящее руководство для всех Посетителей (отдельных их групп), устанавливаемое Администрацией в целях безопасной эксплуатации ТРЦ и безопасного присутствия на его территории Посетителей и иных лиц, включая, но, не ограничиваясь, антитеррористическую и противопожарную безопасность, в целях обеспечения прав и интересов Посетителей, Администрации, Арендаторов и иных третьих лиц, обязательные для соблюдения всеми Посетителями. Правила доводятся до сведения Посетителей путем размещения на официальном сайте ТРЦ в сети Интернет по адресу dostykplaza.kz, а также с правилами можно ознакомиться на стойке ресепшен ТРЦ, а также иным способом определенным Администрацией. Изменения Правил доводятся до сведения Посетителей в таком же порядке.

ТРЦ – Торгово-развлекательный центр «Dostyk Plaza», представляет собой совокупность объединенных общим обозначением объектов недвижимого и движимого имущества, расположенного по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы, Медеуский район, микрорайон Самал-2, дом 111.

Автостоянка ТРЦ – специально отведенная территория для парковки автомашин, состоящая из подземной и надземной парковки.

Территория ТРЦ – здание ТРЦ в целом, включая Помещение, Территории общего пользования, Автостоянку ТРЦ, а также прилегающую территорию ТРЦ, включая места, куда в соответствии с установленными Администрацией правилами доступ Посетителей:

- 1) всегда запрещен (технологические помещения, места размещения оборудования, места производства работ, зоны разгрузки и т.п.) (Запретные Зоны);
- 2) ограничен, т.е. возможен лишь при определенных условиях (офисные, административные, складские помещения, эвакуационные, пожарные, запасные выходы и т.п.) (Ограниченные Зоны);
- 3) разрешен, т.е. возможен с соблюдением режима работы ТРЦ, если специально не ограничен Администрацией (атриумы, вестибюли, туалеты, общие проходы и т.д.) (Свободные Зоны).

Службные помещения – все помещения, кроме арендуемых третьими лицами площадей и территории общего пользования.

Территория общего пользования – часть площади здания ТРЦ, исключая Помещения Арендаторов, Службные и технические помещения, используемые для обслуживания ТРЦ, Фуд-корт.

Фуд-корт – часть Территории общего пользования, специально отведенная для обслуживания посетителей ТРЦ ресторанами быстрого питания, кофейнями и т.п.

Посетители – лица, посещающие ТРЦ для личных либо иных целей.

Администрация – юридическое лицо, учрежденное в соответствии с действующим законодательством РК, осуществляющее управление ТРЦ и(или) иные уполномоченные собственником ТРЦ лица. Администрация также выполняет функции обеспечения порядка, безопасности, организации доступа Посетителей и ТРЦ и контроль за соблюдением Правил ТРЦ.

Арендатор - юридическое/физическое лицо, учрежденное в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, имеющее право на временное возмездное владение и пользование Помещением путем заключения Договора аренды с Администрацией.

Сотрудники Арендатора – работники Арендатора, (физические, юридические лица), привлеченные Арендатором для выполнения каких-либо работ/оказания услуг.

Сотрудники ТРЦ – лица, обеспечивающие функционирование ТРЦ включая, но не ограничиваясь, в части управления ТРЦ, эксплуатации, технического обслуживания, арендных отношений, маркетинга, финансовой части.

Охрана ТРЦ – охранная организация, осуществляющая охрану Территории ТРЦ на основании договора охраны, заключенного с Администрацией.

Клининг ТРЦ – организация, осуществляющая уборку Территории ТРЦ по договору оказания клининговых услуг, заключенному с Администрацией.



Рекламные материалы – это совокупность печатных и информационных изданий, а также недорогие по стоимости предметы, носящие явно рекламный характер.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Территория ТРЦ является частной собственностью, в связи с чем собственник ТРЦ самостоятельно с соблюдением принципов неприкосновенности частной собственности, свободы договора, добросовестности и диспозитивности определяет содержание Правил и условия присутствия на Территории ТРЦ Посетителей (ст.2, 8, 9, 188 Гражданского кодекса Республики Казахстан).
- 1.2. Фактом посещения ТРЦ Посетители соглашаются с Правилами в полном объеме, принимают их и обязуются их неукоснительно соблюдать. В случае несогласия полностью либо в какой-либо части с Правилами, с требованиями Администрации Посетитель должен отказаться от посещения ТРЦ (покинуть Территорию ТРЦ).
- 1.3. Поскольку Администрация не осуществляет деятельности по реализации товаров, работ, услуг Посетителям, на нее не распространяются положения о публичном договоре (ст.387 ГК РК). Предоставление доступа Посетителям в ТРЦ осуществляется собственником ТРЦ в порядке реализации им своих правомочий собственника и в целях приобретения Посетителями товаров (работ, услуг) у Арендаторов ТРЦ и иных третьих лиц (магазины, пункты общественного питания и т.д.), осуществляющих свою деятельность в ТРЦ по договору с собственником ТРЦ. По просьбе Посетителя Администрация вправе оказывать Посетителю содействие в защите его прав и интересов в отношениях с указанными третьими лицами.
- 1.4. Посещение ТРЦ в целом или в его отдельных частях может быть ограничено Администрацией для целей, указанных в определении Правил ТРЦ в преамбуле, в том числе, но не исключительно, путем определения мест, в которые доступ Посетителей запрещен или ограничен, установления режима работы ТРЦ или отдельных его частей, введения пропускного режима при доступе в определенные части ТРЦ и/или в определенное время, отказа в доступе в ТРЦ Посетителям, не соответствующим требованиям Правил и/или нарушающим их, и т.п.
- 1.5. Посетитель, которому отказано в посещении ТРЦ (части, обязан немедленно покинуть Территорию ТРЦ (часть ТРЦ) и не предпринимать попыток проникновения на нее. Действия сотрудников ТРЦ, не соответствующие, по мнению Посетителя, Правилам, могут быть обжалованы им в Администрацию. Обжалование указанных действий не приостанавливает необходимость в выполнении соответствующих требований сотрудников ТРЦ.
- 1.6. В случае обнаружения Посетителем подозрительных предметов, похожих на взрывное устройство и определяемых по следующим признакам:
 - наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты и т.п.;
 - подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
 - от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах;
 - нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета сотрудникам охраны, администраторам ТРЦ, ресепшионистам и сотрудникам службы безопасности ТРЦ.
- 1.8. Категорически запрещается Посетителям принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи, а в случае возникновения таких ситуаций немедленно сообщать сотрудникам охраны и сотрудникам службы безопасности ТРЦ.
- 1.9. Обращения Посетителей о возврате утерянных ими на территории ТРЦ вещей, рассматриваются дежурными специалистами Службы Безопасности ТРЦ, и возвращаются им при условии предоставления доказательств, подтверждающих принадлежность, найденной на территории ТРЦ вещи, Посетителю. При возврате Посетителю утерянной им вещи, специалистами Службы безопасности оформляются соответствующие документы, с приобщением документов удостоверяющих личность Посетителя.
- 1.10. Посетители за первичной медицинской помощью могут обратиться в медицинский пункт ТРЦ (отмеченный на карте ТРЦ соответствующим знаком), находящийся на втором этаже ТРЦ, в районе



расположения Администрации ТРЦ. Медицинский пункт функционирует с режиме с 10 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, ежедневно.

- 1.11. В здании ТРЦ и на прилегающей к ТРЦ территории в автоматическом режиме ведётся видеонаблюдение и запись с камер видеонаблюдения. Посещая ТРЦ, посетители ТРЦ выражают согласие на использование Администрацией ТРЦ видеоматериала с камер видеонаблюдения, в котором имеются изображения посетителей и их автомобилей, по усмотрению Администрации ТРЦ, в том числе на передачу видеоматериалов правоохранительным и следственным органам, публикацию видеоматериалов в средствах массовой информации, социальных сетях и т.д.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В ТРЦ

- 2.1. На Территории ТРЦ действует законодательство Республики Казахстан, Правила ТРЦ. Администрация, ее сотрудники, а также **Посетители** должны действовать в соответствии с ними, в том числе с соблюдением норм противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм, и других требований действующего законодательства Республики Казахстан.
- 2.2. Свободные зоны ТРЦ предназначены только для отдыха, питания (в пунктах общественного питания), покупок и развлечений.
- 2.3. Ответственность за свои противоправные действия, либо бездействия на Территории ТРЦ Посетитель несёт лично, согласно Законодательства Республики Казахстан.
- 2.4. Всё сантехническое оборудование и фурнитура, установленные на Территории ТРЦ, не должны использоваться в каких-либо других целях, кроме их прямого назначения.
- 2.5. Лица, находящиеся на территории ТРЦ обязаны соблюдать правила этики и вежливости в отношении работников, посетителей ТРЦ.
- 2.6. Лица, находящиеся на территории ТРЦ, обязаны не допускать оскорблений в адрес сотрудников ТРЦ, Арендаторов и посетителей.
- 2.7. Категорически запрещается находиться на Территории ТРЦ в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.
- 2.8. Посетителям следует соблюдать на Территории ТРЦ санитарные, противопожарные нормы, правила эксплуатации электроприборов и электроустановок, технику безопасности, и нести ответственность за нарушение данных требований.
- 2.9. В случае нахождения утерянных документов, вещей, других предметов посетителям следует сообщить о находке сотрудникам Ресепшен или охране ТРЦ и сдать в установленном порядке найденную вещь представителям Администрации.
- 2.10. В случае обнаружения:
 - а) потерянного ребенка сообщить об этом ближайшему дежурному сотруднику Охраны ТРЦ, либо сотруднику Администрации и передать им ребенка.
 - б) больного, которому требуется срочная помощь, немедленно вызвать Скорую Помощь по телефону «103» или «112», а затем незамедлительно сообщить об этом Охране ТРЦ, сотруднику Ресепшен или дежурному медицинскому работнику ТРЦ.
- 2.11. В случае возникновения конфликтной ситуации, включая кражи из магазинов, порчу имущества ТРЦ, Арендатора, кражи имущества посетителей ТРЦ, лица являющимися свидетелями, обязаны вызвать Охрану ТРЦ или сообщить об этом в Службу безопасности ТРЦ.
- 2.12. В случае чрезвычайной ситуации (пожара, наводнения, землетрясения и т.д.) и при включении звукового и речевого оповещения, Посетители обязаны, в соответствии с планами эвакуации, незамедлительно покинуть здание ТРЦ и переместиться в безопасное место. При экстренной эвакуации из здания ТРЦ Посетители могут ориентироваться на таблички пожарной безопасности «ВЫХОД» (святиющиеся электронные указатели). При экстренной эвакуации запрещается использование лифтов.



3. ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ

3.1. Посетителям запрещается:

- 3.1.1. Нарушать общественный порядок, проявлять явное неуважение к Посетителям, в том числе сопровождающееся грубой нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к Посетителям.
- 3.1.2. Вмешиваться во внутренние дела сотрудников ТРЦ, арендаторов ТРЦ;
- 3.1.3. Создавать конфликтные ситуации, инициировать ссоры, драки, иные конфликты, принимать в них участие, проявлять агрессию к окружающим, совершать хулиганские действия.
- 3.1.4. Без согласования с Администрацией проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные, пропагандистские мероприятия (включая музыкальные и театральные выступления), распространять рекламную и иную информацию, осуществлять торговую или иную коммерческую деятельность.
- 3.1.5. Совершать какие-либо действия, подрывающие деловую репутацию ТРЦ.
- 3.1.6. Организовывать незаконные либо несанкционированные Администрацией собрания, в том числе с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов, принимать в них участие.
- 3.1.7. Оскорблять сотрудников ТРЦ, Арендаторов и посетителей ТРЦ.
- 3.1.8. Курить, употреблять не курительные табачные изделия (насвай и т.д), плевать на Территории ТРЦ и на прилегающей территории, в том числе «электронные сигареты», «электронные кальяны» и иные устройства, имитирующие курение табачных изделий, кроме специально отведенных для этого мест.
- 3.1.9. Употреблять спиртные напитки, в том числе и слабоалкогольные, за исключением заведений, имеющих лицензию на продажу алкоголя, равно как и находиться на территории ТРЦ в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, а также наркотического, токсического опьянения, либо под воздействием психотропных веществ.
- 3.1.10. Предпринимать попытки проникновения в Запретные зоны либо в Ограниченные Зоны без выполнения условий нахождения в таких Зонах.
- 3.1.11. Приносить и хранить на Территорию ТРЦ какое-либо оружие, взрывчатые вещества, боеприпасы, радиоактивные или опасные материалы, а также любые другие предметы (материалы), которые могут быть опасны для здоровья людей или окружающей среды, включая горючие и взрывоопасные смеси, химические вещества, а также любые другие предметы, запрещенные законодательством Республики Казахстан.
- 3.1.12. Создавать препятствия или заграждения, в том числе временного характера.
- 3.1.13. Проводить сборы пожертвований, митинги, религиозную и другую пропаганду.
- 3.1.14. Оставлять детей без присмотра.
- 3.1.15. Оставлять сумки и личные вещи без присмотра.
- 3.1.16. Допускать нахождение животных на территории ТРЦ;
- 3.1.17. Заезжать внутрь и на территорию ТРЦ на велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах, скутерах (гироскутерах), самокатах, другой роликовой и колесной технике, а также использовать данную технику в здании и на территории ТРЦ.
- 3.1.18. Устанавливать любые автоматы для продажи или раздачи каких-либо товаров;
- 3.1.19. Производить профессиональную фото-, видеосъемку любыми способами;
- 3.1.20. Приходить в ТРЦ в грязном, неопрятном виде, находиться в ТРЦ без одежды, с голым торсом, или с внешним видом, выражающим явное неуважение к другим Посетителям, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность.



- 3.1.21. Портить мебель, иное имущество ТРЦ или третьих лиц, совершать любого рода незаконные посягательства на него;
- 3.1.22. Спать в зоне расположения мягкой мебели ТРЦ, в зоне фуд-корта и иных местах.
- 3.1.23. Вставать на мебель ногами, сидеть на лестницах, ступеньках эскалаторов, полах, оградах и тротуарах.
- 3.1.24. Разбрасывать мусор в ТРЦ, ходить по мокрому полу и покрытиям, в том числе в местах и помещениях во время проведения влажной уборки Клинингом ТРЦ.
- 3.1.25. Оставлять надписи и рисунки на стенах и имуществе ТРЦ по всей территории;
- 3.1.26. Трогать, перемещать инвентарь, украшения, елочные игрушки, элементы декора ТРЦ, а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений и имущество ТРЦ, в том числе огражденное партфлексами (ограждающими элементами).
- 3.1.27. Бегать, прыгать, подниматься на ограждения, перила, технические сооружения, заходить на озелененные территории и в служебные помещения, оформленные соответствующими информационными табло, спрыгивать с любой высоты.
- 3.1.28. Заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ.
- 3.1.29. Проносить на территорию ТРЦ:
- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
 - спиртные напитки;
 - любое оружие и (или) патроны к нему, боеприпасы;
 - средства самообороны, электрошоковые устройства, механические и автоматические аэрозольные распылители всех видов;
 - токсичные вещества;
 - колюще-режущие предметы;
 - пиротехнические средства.
- 3.1.30. Заниматься бродяжничеством и (или) попрошайничеством.
- 3.1.31. Совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность, причиняющие вред жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, либо создающие угрозу причинения такого вреда.
- 3.1.32. Осуществлять выгул животных на территории ТРЦ, в том числе на озелененных территориях ТРЦ.

3.2. Посетители вправе:

- 3.2.1. Получать полную информацию о режиме работы ТРЦ, Администрации, отдельных арендаторов ТРЦ, действующих Правилах.
- 3.2.2. Посещать Свободные Зоны ТРЦ с учетом режима работы ТРЦ и его отдельных частей и с соблюдением требований Правил.
- 3.2.3. При посещении ТРЦ сдавать верхнюю одежду в Гардероб в период времени его работы. Правила пользования Гардеробом устанавливаются Администрацией ТРЦ.
- 3.2.4. ТРЦ объявляется зоной без оружия, что означает безусловный запрет для любых лиц, кроме сотрудников Охраны ТРЦ, проносить на Территорию ТРЦ оружие, в том числе холодное и оружие самообороны, патроны, иные боеприпасы, взрывчатые вещества, устройства.
- 3.2.5. Посетитель обязан оставить оружие за пределами ТРЦ либо отказаться от его посещения.
- 3.2.6. Доступ на Территорию ТРЦ Посетителей с оружием возможен только для находящихся при исполнении своих служебных обязанностей сотрудников правоохранительных органов, имеющих право на ношение оружия, по их требованию и после предъявления ими сотрудникам Охраны ТРЦ своего служебного удостоверения и фиксации его в специальном журнале



персональных данных такого Посетителя, реквизитов удостоверения, даты, времени и факта пропуска такого Посетителя с оружием по служебной необходимости.

3.2.7. Оставлять письменные обращения в адрес Администрации ТРЦ, по вопросам работы служб и оборудования ТРЦ «Dostyk Plaza», а также по фактам ненадлежащей работы арендаторов, путем записи своего обращения в соответствующий журнал, находящийся на хранении у специалистов «Reserption». Письменные обращения Посетителей по вопросам работы Арендаторов ТРЦ, направляются Администрацией ТРЦ на разрешение в компании Арендаторов помещений.

3.3. Посетители обязаны:

3.3.1. Сообщить Охране ТРЦ о наличии при себе предметов, с которыми доступ в ТРЦ согласно Правилам запрещен, обеспечить оставление таких предметов за пределами территории ТРЦ, на которую осуществляется доступ.

3.3.2. По требованию Охраны ТРЦ предъявлять к осмотру крупногабаритные сумки, коробки. Выполнение указанного требования является одним из условий пропуска Посетителя в ТРЦ или на его определенную часть.

3.3.3. Соблюдать соответствующие законодательству и Правилам требования Администрации, Охраны ТРЦ.

3.3.4. Покинуть Территорию ТРЦ в случае предъявления такого требования Администрацией, Охраной ТРЦ.

3.3.5. Соблюдать требования действующего законодательства, настоящие Правила, а также правила, устанавливаемые для Посетителей арендаторами ТРЦ и иными третьими лицами при ведении ими деятельности на Территории ТРЦ.

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭСКАЛАТОРОМ (ТРАВОЛАТОРОМ)

4.1. Находясь на эскалаторе необходимо:

4.1.1. Стоять справа, лицом по направлению движения, держась за поручень.

4.1.2. Проходить с левой стороны, держась за поручень.

4.1.3. Быть внимательным при спуске с эскалатора (траволатора), готовиться к нему заранее и не задерживаться на выходе, поднимать сумки-тележки, и иные предметы, а так же полы длинной одежды во избежание их попадания в движущееся полотно или под поручень эскалатора (траволатора). Следует с осторожностью пользоваться эскалатором (траволатором) на каблуках, поскольку возможно их защемление между элементами конструкции. Не допускать попадания в механизмы эскалаторов (траволаторов) шнурков и иных элементов обуви, одежды

4.1.4. Детей до 7 лет рекомендуется держать на руках, детей до 14 лет следует держать за руку. Следить, что бы их пальцы, руки, ноги, волосы, игрушки, пустышки, бутылочки, одежда, а так же иные предметы, находящиеся в руках у ребенка и/или на нем, не попали на полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора (траволатора).

4.1.5. Внимательно следить, а так же не оставлять детей без присмотра на эскалаторе (траволаторе) и/или возле него. Следить за тем, что бы дети не попали в зазор между поручнями двух эскалаторов (траволаторов).

4.2. Находясь на эскалаторе (траволаторе) запрещается:

4.2.1. Любым образом касаться неподвижных частей эскалатора (траволатора).

4.2.2. Ставить сумки, багаж, коляски, люльки, переноски, зонты, трости, игрушки, коляски, тару, посуду, а так же любые иные предметы на ступени и/или поручни эскалатора (траволатора).

4.2.3. Прижимать, касаться, засовывать голову, пальцы, руки, ноги, игрушки, одежду, а так же любые иные предметы, в полотно эскалатора (траволатора), под поручень эскалатора (траволатора), в зазор между полотном эскалатора (траволатора) и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора (траволатора).



- 4.2.4. Ложиться, садиться или облокачиваться на поручень эскалатора (траволатора).
- 4.2.5. Сидеть на ступенях эскалатора и полотне траволатора.
- 4.2.6. Оставлять детей без присмотра.
- 4.2.7. Бежать по эскалатору (траволатору).
- 4.2.8. Двигаться на встречу движения эскалатора.
- 4.2.9. Заступать за желтую ограничительную линию эскалатора (траволатора).
- 4.2.10. Запрещается заходить и/или находиться на эскалаторе (траволаторе) в резиновой, каучуковой, специализированной, нестандартной обуви.
- 4.3. В случае, если вы стали свидетелем несчастного случая на эскалаторе (траволаторе), необходимо остановить эскалатор (траволатор), нажав красную кнопку, расположенную внизу эскалатора (траволатора) и незамедлительно сообщить о произошедшем Администрации ТРЦ или Охране ТРЦ. О всех случаях нарушения данных правил необходимо срочно сообщить Администрации ТРЦ.

5. ВРЕМЯ РАБОТЫ ТРЦ

- 5.1. Время работы ТРЦ: с 10-00 до 03-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 5.2. Время работы, установленное для всех магазинов: с 10-00 до 22-00 часов каждый день, включая выходные и праздничные дни.
- 5.3. Время работы магазинов может корректироваться при проведении Акций для Арендаторов и посетителей ТРЦ (например, «Ночь скидок»).
- 5.4. Время работы супермаркета: с 09-00 до 00-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 5.5. Время работы Фуд-корта: с 10-00 до 00-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 5.6. Время работы Ресторанов с территорией обслуживания внутри ТРЦ: с 12-00 до 02-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни, рядом с центральным входом по ул. Жолдасбекова круглосуточно
- 5.7. Время работы Кинотеатра: с 10-00 часов до окончания последнего сеанса.
- 5.8. Время работы Детского развлекательного парка: с 10-00 до 22-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 5.9. Время работы кофеин с 08-00 до 23-00 часов ежедневно, включая выходные и праздничные дни.
- 5.10. Время Работы Входов/Выходов ТРЦ:
 - Центральный Вход/Выход ТРЦ с 08-00 до 00-00 часов (ул. Жолдасбекова, угол пр. Достык);
 - Вход/Выход № 1: с 09-00 до 00-00 часов (северная сторона ул. Жолдасбекова);
 - Вход/Выход № 2: с 09-00 до 00-00 часов (юго-западная сторона ТРЦ);
 - Вход/Выход № 3: с 10-00 до 00-00 часов (юго-восточная сторона ТРЦ);
 - Вход/Выход № 4: с 10-00 до 00-00 часов (южная сторона ТРЦ, внутренний двор);
 - Вход/Выход № 5: с 10-00 до 00-00 часов (выход на верхнюю Плазу).

6. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ АВТОСТОЯНКОЙ ТРЦ

- 6.1. Посетители могут оставлять свои автомобили на парковке, только на время пребывания в ТРЦ. Оставлять автомобили на парковке по иным причинам, кроме как для посещения ТРЦ запрещено.
- 6.2. Автомобили следует парковать между специально начерченными линиями. В случае нарушения правил парковки, ТРЦ имеет право вывезти автомобиль с территории парковки за счёт владельца данного автомобиля, с привлечением сотрудников полиции и эвакуатора.



- 6.3. На территории парковки сохраняют силу все правила дорожного движения для посетителей и пешеходов. Необходимо соблюдать скорость, обозначенную на указателях. Превышение допустимой скорости запрещено. Важно обращать внимание на все дорожные знаки и другие указатели, а также соблюдать все устные инструкции Администрации ТРЦ.
- 6.4. В экстренных случаях, с целью предотвращения повреждения автомобилей, угрозы аварий, утеря, возгораний, повреждения имущества ТРЦ, возникновения угрозы террористических актов и др., Администрация имеет право вывезти автомобиль с парковки, без уведомления об этом хозяина автомобиля, в том числе при помощи полиции и эвакуатора.
- 6.5. На территории парковки запрещается лить воду или масло, ремонтировать или мыть (внутри/снаружи) любые средства передвижения. Также запрещено открывать капот с целью технического обслуживания и держать двигатель включенным более 5 мин.
- 6.6. На территории парковки категорически запрещается раздавать или развешивать на автомобилях рекламу, объявления или листовки коммерческого характера и выполнять фотосъемку, видеосъемку и другие подобные действия.
- 6.7. Посетители ТРЦ, допустившие нарушение настоящих Правил с причинением материального вреда имуществу ТРЦ, будут привлечены к ответственности с взысканием суммы ущерба в соответствии с законодательством РК.
- 6.8. В случае нанесения материального вреда имуществу третьих лиц во время нахождения на территории парковки, владельцы или пассажиры автотранспортного средства обязаны немедленно информировать о произошедшем охрану и Администрацию ТРЦ. Ни при каких условиях не покидать территорию парковки до момента урегулирования сложившихся обстоятельств.
- 6.9. В случае совершения кражи или повреждения автомобилей, находящихся на территории парковки третьими лицами, владельцы автотранспортных средств обязаны незамедлительно сообщить о случившемся службе эксплуатации парковки, Администрации ТРЦ и в уполномоченные органы Республики Казахстан и не покидать территорию парковки до приезда сотрудников ДВД г. Алматы
- 6.10. Администрация ТРЦ, и Служба эксплуатации паркинга не несёт ответственность за ущерб, причинённый автомобилю третьими лицами во время нахождения на парковке ТРЦ. Администрация ТРЦ не компенсирует и не принимает никаких жалоб по утере автомобиля (имущества из автомобиля) или причинённый автомобилю посетителя ущерб.
- 6.11. Автоматические кассовые терминалы оплаты парковки расположены на входных группах ТРЦ.
- 6.12. Выдаваемый при въезде на парковку ТРЦ парковочный билет (талон), является собственностью ТОО «Real Estate&Construction Group». В случае утери парковочного билета, в том числе повреждения парковочного билета (замятия или нарушения его целостности) взимается штраф в размере 1000 (одна тысяча) тенге.
- 6.13. На территории парковки ведётся видеонаблюдение, фото и видеосъемка. Приобретая парковочный билет, посетители ТРЦ выражают согласие на использование отснятого фото, видеоматериала, в котором имеются изображения посетителей и их автомобилей, по усмотрению Администрации ТРЦ (включая, но не ограничиваясь, размещением в средствах массовой информации, в собственных печатных изданиях и т.д.)
- 6.14. Водители пассажирских микроавтобусов для частных групп посетителей обязаны обратиться к сотруднику службы охраны или службы эксплуатации парковки для определения места парковки.
- 6.15. Сотрудники службы охраны имеют право запретить передвижение на роликовых коньках, скейтбордах, самокатах, гироскутерах, велосипедах и другой колесной технике на территории паркинга.
- 6.16. Категорически запрещено курить и употреблять не курительные табачные изделия (насвай и т.д.) на территории паркинга.
- 6.17. Администрация ТРЦ не несет материальной ответственности за вещи и ценности, находящиеся в автотранспорте.



- 6.18. Сотрудники службы безопасности ТРЦ имеют право останавливать, предупреждать и в некоторых случаях удалять с территории ТРЦ нарушителей любого из вышеуказанных правил. Нарушители могут также нести ответственность, согласно действующего законодательства РК, а транспортные средства, припаркованные в неустановленном месте, будут эвакуированы за счет владельцев данных транспортных средств.
- 6.19. На территории ТРЦ запрещено парковать велосипедный транспорт, кроме специально, отведенных для этого мест (велопарковки), расположенные на входных группах (северо-западная сторона, южная сторона) ТРЦ.
- 6.20. При осуществлении парковки транспортных средств на местах парковки специально отведенных для инвалидов, водитель транспортного средства или лицо сопровождаемое им по требованию представителей Администрации ТРЦ обязан представить на ознакомление документы, выданные уполномоченными государственными органами, подтверждающий факт признания гражданина инвалидом, т.е. лицом, имеющим нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, увечьями (ранениями, травмами, контузиями), их последствиями, дефектами, которое приводит к ограничению жизнедеятельности и необходимости его социальной защиты. При этом, сотрудники ТРЦ/охраны, с целью ведения статистического учета, вправе снимать копии (фотографировать) с документов посетителей, подтверждающих факт признания гражданина инвалидом.
- 6.21. Посетителям запрещается:
 - 6.21.1. Допускать незаконное значительное превышение ограничения скорости движения транспортных средств (более чем на 5 км/ч), умышленно резкие ускорения, торможения, изменения направления их движения, повышенный шум от них (агрессивное вождение).
 - 6.21.2. Нарушать требования дорожных знаков, разметки, Правил дорожного движения.
 - 6.21.3. Парковать автотранспорт на проезжих частях, въездах и выездах, вне зон парковочных «карманов», возле дверей вспомогательных помещений, расположенных на территории, на местах для инвалидов в отсутствии соответствующего права, а также в любых других местах, кроме специально отведенных парковочных мест, обозначенных соответствующей разметкой.
 - 6.21.4. Допускать остановку, стоянку транспортного средства в нарушение дорожных знаков и разметки, в том числе под видом аварийных (с включением знака аварийной остановки) (в том числе высаживать и забирать пассажиров напротив входов в ТРЦ), иным образом создавать или провоцировать создание любых пробок (заторов), снижение пропускной способности территории, предназначенной для движения транспортных средств.
 - 6.21.5. Проезд большегрузных машин, тракторов, больших автобусов для частных групп посетителей без согласования с администрацией ТРЦ.
 - 6.21.6. Размещать на парковке грузовые автомобили с разрешенной максимальной массой 2,5т и/или занимающие больше одного парковочного места.
 - 6.21.7. При пользовании тележками супермаркета - разгружать товар из тележек в автомобиль вне парковочного «Кармана», оставлять тележки на проезжих частях или загораживать ими парковочные места, перемещать тележки за пределы территории ТРЦ, допускать их неконтролируемое перемещение, причинение ими вреда транспортным средствам.
 - 6.21.8. Оставлять автотранспорт на территории ТРЦ на ночь.
 - 6.21.9. Производить ремонт и техническое обслуживание автомобилей, а также их помывку.
 - 6.21.10. Допускать повреждение, разрушение дорожного покрытия, дорожных знаков, разметки, иного имущества на парковке.
 - 6.21.11. Проведение коммерческих / рекламных, пропагандистских мероприятий без письменного разрешения администрации ТРЦ.
 - 6.21.12. Сбор различного рода пожертвований, распространение листовок.



- 6.21.13. Использовать Парковку в целях, не связанных с движением, остановкой, стоянкой транспортных средств и движением пешеходов, в том числе для любого рода соревнований, гонок, собраний.
 - 6.21.14. Распивать спиртные напитки и пиво.
 - 6.21.15. Передвижение на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах и т.п. по дорогам и местах стоянки машин, во избежание несчастных случаев.
 - 6.21.16. Заезжать внутрь и на территорию ТРЦ на велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах, скутерах (гироскутерах), самокатах, другой роликовой и колесной технике, а также использовать данную технику в здании и на территории ТРЦ.
- 6.22. Администрация вправе перекрывать движение и/или прекращать доступ к Автостоянке, отдельным ее частям в случае проведения каких-либо мероприятий или иной необходимости, а также устанавливать места, за пределами которых Автостоянка для определенных лиц (например, сотрудников, арендаторов ТРЦ) или категорий транспортных средств запрещена.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. В случае причинения ущерба ТРЦ посетителями, путем уничтожения, порчи, хищения и т.п. имущества (Помещение, здание ТРЦ, оборудование и т.д.) и/или третьих лиц, посетитель возмещает ущерб и возможные убытки, связанные с вышеперечисленными действиями.
- 7.2. В случае нарушения посетителями Правил ТРЦ, Администрация ТРЦ вправе удалить с территории ТРЦ лиц, нарушивших Правила ТРЦ.
- 7.3. Факт нарушения Правил ТРЦ фиксируется, путем составления сотрудниками Администрации соответствующего акта. В случае, если лицо ответственное за нарушение отказывается подписывать акт, Администрация ТРЦ вправе привлечь соответствующие государственные органы для регистрации и подтверждения факта нарушения Правил ТРЦ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Администрация ТРЦ вправе вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила ТРЦ для посетителей.